

Obec Kraľovany
Kraľovany 186, 027 51 Kraľovany

verejné obstarávanie postupom
PODLIMITNÁ METÓDA

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Oprava havarijného stavu strechy, Obec Kraľovany

PREDMET ZÁKAZKY: Stavebné práce

12/2015

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

- Identifikácia obstarávateľskej organizácie
- Predmet zákazky
- Rozdelenie predmetu zákazky
- Variantné riešenie
- Miesto a termín dodania predmetu zákazky
- Zdroj finančných prostriedkov
- Druh zákazky
- Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

- Komunikácia medzi obstarávateľskou organizáciou a záujemcami/uchádzačmi
- Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
- Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava dokladov ponuky

- Vyhotovenie dokladov
- Jazyk ponuky
- Mena a ceny uvádzané v ponuke
- Zábezpeka viazanosti ponuky
- Obsah ponuky
- Náklady na prípravu ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponuky

- Predloženie dokladov ponuky
- Označenie obálky ponuky
- Miesto a lehota na predkladanie ponuky
- Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- Otváranie ponúk
- Komisia
- Splnenie podmienok účasti uchádzačov
- Preskúmanie ponúk
- Vyhodnotenie ponúk
- Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

- Dôvernosť procesu zadávania zákazky
- Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

- Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- Uzavretie zmluvy
- Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY V PONUKE

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY ZMLUVY

PRÍLOHY K SP

Časť I VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Obec Kral'ovany
Sídlo:	Kral'ovany 186, 027 51 Kral'ovany
IČO:	00314561
Štatutárny zástupca:	Ing. Miloš Had, starosta

Kontaktné údaje:	
Telefón:	043/ 5898129, 0911 653141
E-mail:	obec.kralovany@gmail.com

Kontaktná adresa pre VO:	Enixa, s.r.o. Ľudovíta Štúra 917, 013 03 Varín
--------------------------	---

Kontaktná osoba pre VO:	Bc. Juraj Topol'ský
Telefón:	0903 373 414
E-mail:	enixasro@gmail.com

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) zákazka na stavebné práce s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch.

2.2 Názov predmetu zákazky: Oprava havarijného stavu strechy, Obec Kral'ovany

2.3 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky sú stavebné práce spojené s odstránením havarijného stavu strechy objektu patriacemu Obci Kral'ovany.

Jedná sa o schátralý stav krytiny azbestocementovej vlnitej t.z. nebezpečných materiálov na streche na obecnej budovy v obci Kral'ovany. Oprava havarijného stavu strechy je riešená z dôvodu nevyhovujúceho stavu existujúcej poškodenej krytiny, cez ktorú zateká do objektu.

Z hľadiska havarijného stavu je riešená celková oprava krytiny strechy výmenou za novú.

Bližšie k opisu predmetu zákazky v časti B.1 týchto súťažných podkladov a podrobne v projektovej dokumentácii a položkovite vo výkaze výmer, ktoré sú prílohou k týmto súťažným podkladom.

3. SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV)

3.1 Hlavný predmet, hlavný slovník: CPV 45262660-5, 45261000-4.

4. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

4.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie Predmetu zákazky na časti.

5. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 5.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

6. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:

Okres Dolný Kubín, katastrálne územie Kraľovany, obec Kraľovany, k.ú. Kraľovany,
č.s. 186
NUTS SK031

- 6.2 Termín dodania predmetu zákazky alebo lehota na skončenie zmluvy: do úplného splnenia záväzkov zmluvných strán a na základe výsledkov verejnej súťaže. Predpokladaná doba: max. 3 kalendárnych mesiacov.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Osoba podľa § 7 ZVO požiadala o poskytnutie dotácie v rámci výzvy z Programu rozvoja vidieka 2014- 2020.

Uchádzač, ktorý predloží ponuku musí akceptovať, že v prípade neúspešnosti podanej žiadosti si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo dielo nezrealizovať. Zároveň úspešný uchádzač musí akceptovať podmienky vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi poskytovateľom nenávratného finančného príspevku, a verejným obstarávateľom vzťahujúce sa na neho ako zhotoviteľa stavebných prác a zároveň bude povinný poskytovať im potrebnú súčinnosť.

Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že predmetné verejné obstarávanie v zmysle § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva podlieha administratívnej kontrole uskutočnenej Poskytovateľom nenávratného finančného príspevku (príslušným riadiacim orgánom).

8. DRUH ZÁKAZKY

- 8.1 Druh zákazky: zákazka o dielo, zmluva uzatvorená v súlade s Obchodným zákonníkom. Výsledok postupu zadanie zákazky: uzatvorenie zmluvy o dielo
- 8.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok/požiadaviek na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov (ďalej len – „SP“).

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 9.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou v lehote viazanosti ponúk, ktorá je stanovená verejným obstarávateľom do 30.06.2016.
- 9.2 V prípade uplatnenia námietky proti postupu verejného obstarávateľa alebo v prípade vykonávania kontroly postupu zadávania zákazky podľa príslušných ustanovení Zákona lehoty neplynú. To sa týka aj lehoty viazanosti ponúk. O skutočnosti, týkajúcej sa podanej námietky alebo vykonávanej kontroly, upovedomí kontrolovaný všetkých známych záujemcov/uchádzačov. V takomto prípade verejný obstarávateľ lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí záujemcov/uchádzačov.

Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom takto oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 10.1 V súlade s § 155q odst. 6 verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 18 Zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 31. októbra 2015.
- 10.2 Oznámenia, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami sa uskutočňuje písomnou formou/spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie a úplnosť ich obsahu. Komunikácia sa môže zabezpečiť prostredníctvom pošty alebo elektronicky (e-mailom), alebo ich kombináciou.
- 10.3 Pre čo najrýchlejšiu komunikáciu spôsobom, ktorý nemožno trvalo zachytiť obsah dokumentov, alebo komunikáciou elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona (napr. telefonicky, e-mailom a/alebo nezaručeným e-podpisom), odošlú sa tieto informácie/dokumenty aj v písomnej forme poštou najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa skoršieho odoslania tejto informácie.
- 10.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, **rozhodujúca je písomná forma vedená v dokumentácii verejného obstarávateľa.**

11. VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Ktorýkoľvek zo záujemcov môže verejného obstarávateľa požiadať o Vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie (ďalej len „Vysvetlenie“) na:
Enixa, s.r.o., Ľudovíta Štúra 917, 013 03 Varín.
Tel. 0903 373 414
E-mail: enixasro@gmail.com
- 11.2 Poskytovanie informácií a iné dorozumievanie (ďalej i „informácia“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou. Pri poskytnutí informácií zo strany verejného obstarávateľa, ale aj uchádzača inou ako písomnou formou – napríklad elektronickou poštou (ďalej „elektronické prostriedky“), tieto sa odošlú aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácií elektronickými prostriedkami. **V prípade, ak nebude v uvedenej lehote verejnému obstarávateľovi doručená informácia aj v písomnej forme, nebude na informáciu zaslanú inak ako písomne prihlíadať.** Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme, je rozhodujúca písomná forma.
- 11.3 Za včas doručenú žiadosť záujemcu o Vysvetlenie sa považuje žiadosť o Vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi na kontaktnú adresu pre verejné obstarávanie. Ktorýkoľvek zo záujemcov môže verejného obstarávateľa požiadať o Vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie (ďalej len „Vysvetlenie“) v Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov najneskôr tak, aby mohol verejný obstarávateľ dodržať lehotu v zmysle § 38 zákona o verejnom obstarávaní podľa bodu 11.4 súťažných podkladov.

- 11.4 Vysvetlenie a súhrn všetkých Vysvetlení oznámených verejným obstarávateľom odošle verejný obstarávateľ všetkým záujemcom prostredníctvom pošty najneskôr šesť dní pred dňom, ktorý je posledným dňom lehoty určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.
- 11.5 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ doplní informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 V prípade záujmu sa odporúča, aby si s kontaktnou osobou vopred dohodli termín obhliadky na mieste. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu uchádzača.
- 12.2 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa uskutoční po dohovore so štatutárnym zástupcom verejného obstarávateľa telefonicky a e-mailom prostredníctvom kontaktov uvedených v časti I bode 1 týchto súťažných podkladov.

Časť III PRÍPRAVA DOKLADOV PONUKY

13. VYHOTOVENIE DOKLADOV

- 13.1 Ponuka musí byť spracovaná:
- 13.1.1 vo fyzickej písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný. Dokumentáciu cenovej ponuky vypracovanú podľa podmienok v súťažných podkladoch **uchádzač predloží okrem 1 x originálu a 1 x fotokópie ponuky tlačenej formy aj v elektronickej forme** na 1 CD/DVD – sken všetkých predkladaných dokumentov (v .pdf).
- 13.1.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace doklady v ponuke, požadované vo výzve, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, príp. ich kombinácia, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.1.3 Doklady a dokumenty (ich všetky časti) uvedené v bode 17 musia byť v ponuke pevne zviazané, pričom väzba musí byť technicky/vizuálne opatrená proti jej otvoreniu (napr. hrebeňová väzba).
- 13.1.4 Uchádzač predloží ponuku v jednom vyhotovení ako „**originál**“ a v jednom vyhotovení ako „**kópia**“. Ponuka predložená v elektronickej podobe bude verejným obstarávateľom po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. **V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, podpisové vzory alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi.**

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku: slovenčina.

- 14.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.
- 14.3 Verejný obstarávateľ akceptuje aj doklady predložené v českom jazyku.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača, budú vyjadrená v EUR (€).
- 15.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 15.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
- 15.3.1 navrhovaná ponuková cena bez DPH,
 - 15.3.2 suma DPH,
 - 15.3.3 navrhovaná ponuková cena vrátane DPH.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú ponukovú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke a v Návrhu na plnenie kritéria (príloha č. 1 súťažných podkladov).

16. ZÁBEZPEKA VIAZANOSTI PONUKY

- 16.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. OBSAH PONUKY

- 17.1 Ponuka musí ako svoju súčasť obsahovať v dvoch samostatných uzatvorených obálkach označených ako „Ostatné“ a „Kritériá“ tieto dokumenty:
- 17.1.1 Časť OSTATNÉ:
- 17.1.1.1 titulný list ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na **Predmet zákazky** podľa týchto súťažných podkladov, **s presnými identifikačnými údajmi a platnými kontaktnými údajmi uchádzača vrátane e-mailového kontaktu;**
 - 17.1.1.2 obsah ponuky (položkový zoznam predložených dokumentov – odporúča sa);
 - 17.1.1.3 dokumenty/doklady preukazujúce **splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, odbornej alebo technickej spôsobilosti vymedzené v § 26, 27 a 28 zákona a podľa Výzvy na predkladanie ponúk (podlimitné zákazky) uverejnenom vo Vestníku VO č. 255/2015 zo dňa 29.12.2015, zn.: 25615 - WYP.**
 - 17.1.1.4 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, zároveň bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny;
 - 17.1.1.5 uchádzačom podpísaný návrh Zmluvy o dielo s prílohami nasledovne:

- s doplnením identifikačných údajov uchádzača - BEZ UVEDENIA CENY,
 - s prílohami k ZoD:
 - v prípade prílohy rozpočtu ako neoddeliteľnej súčasť zmluvy BEZ UVEDENIA CIEN (neocenený rozpočet)
 - BEZ ELEKTRONICKEJ VERZIE ROZPOČTU NA CD – v časti ponuky Ostatné nie je relevantné,
 - S HARMONOGRAMOM PRÁČ, ktorý vypracuje uchádzač v trvaní maximálne podľa bodu II.3 výzvy č. 25615-WYP a podľa zmluvných podmienok uvedených v zmluve o dielo.
- 17.1.1.6 čestné vyhlásenie, že uchádzač súťažné podklady a k nim príslušnú dokumentáciu pochopil a nemá k nim výhrady, že údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé;

17.1.2 Časť „KRITÉRIÁ“:

- 17.1.2.1 vyplnený dokument NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA (príloha č. 1 súťažných podkladov);
- 17.1.2.2 dokumentácia bude obsahovať **uchádzačom podpísaný návrh Zmluvy o dielo s identifikačnými údajmi uchádzača nasledovne:**
- **S UVEDENÍM CENY za dielo,**
 - **s úplnými prílohami 1 až 3 k zmluve o dielo.**
- 17.1.2.3 kópiu ponuky (časť „Ostatné“ aj časť „Kritériá“) na CD/DVD nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 13.1.

17.2 Požiadavky na formu spracovania dokladov ponuky:

- 17.2.1 Návrh zmluvy bude obsahovať znenie obchodných podmienok dodania predmetu zákazky, spracovaný v súlade so súťažnými podkladmi.
- 17.2.2 Dokumenty uvedené v bode 17.1.1 a 17.1.2 musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

18. NÁKLADY NA PRÍPRAVU PONUKY

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. PREDLOŽENIE DOKLADOV PONUKY

- 19.1 Každý uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov,

ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 19.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľskou organizáciou, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy: nie.
- 19.3 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 20.1 Uchádzač vloží do jednej obálky/obalu samostatne uzatvorenú a nepriehľadnú časť ponuky „Ostatné“ a časť ponuky „Kritériá“. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi.
- 20.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresa miesta predkladania ponúk,
- 20.2.2 názov alebo obchodné meno uchádzača, adresa uchádzača (sídlo alebo miesto podnikania); v prípade skupiny dodávateľovi názov alebo obchodné meno a adresa (sídlo alebo miesto podnikania) všetkých jej členov,
- 20.2.3 označenie „**Súťaž – NEOTVÁRAŤ - STRECHA**“

21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 21.1 Ponuku je potrebné predložiť **poštou, kuriérom alebo osobne** na adresu:
Obec Kraľovany, Obecný úrad Kraľovany 186, 027 51 Kraľovany.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 18.1.2016 o 09:00 hod.**
- V prípade záujmu uchádzača predložiť ponuku osobne, odporúčame vopred si dohodnúť odovzdanie a preberanie ponúk telefonicky, mailom, osobe na kontaktných údajoch verejného obstarávateľa uvedených v bode I. týchto súťažných podkladov a v čase od 8:00 do 14:00 hod.**
- 21.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predložené doklady/ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie dokladov/ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom

alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk, časť „Ostatné“ sa uskutoční na adrese:
Obec Kraľovany, Obecný úrad Kraľovany 186, 027 51 Kraľovany
- 23.2 Otváranie ponúk, časť „Ostatné“ sa uskutoční **dňa 18.1.2016 o 10:00 hod.** Otváranie častí ponúk „Ostatné“ je neverejné. Komisia zriadená podľa bodu 24 týchto súťažných podkladov po otvorení a vyhodnotení častí ponúk „Ostatné“ oznámi uchádzačom, ktorí nesplnili podmienky účasti, vylúčenie ich ponuky s odôvodnením.
- 23.3 Otváranie častí ponúk „Kritériá“ prebehne v termíne a za podmienok podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní. Informáciu o mieste, termíne a čase otvárania ponúk, časť Kritériá, bude uchádzačom poskytnutá v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Na otváraní častí ponúk Kritériá sa môžu zúčastniť oprávnení zástupcovia uchádzačov, ktorí predložili ponuku a ich ponuka nebola vylúčená. Uchádzač môže byť na otváraní prítomný ako fyzická osoba (napr. SZČO), alebo zastúpený štatutárom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou splnomocnenou na zastupovanie. Osoby sa preukážu preukazom totožnosti a splnomocnením – ak relevantné.

24. KOMISIA

- 24.1 Verejný obstarávateľ zriadi najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk v lehote podľa bodu 23.2.

25. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 25.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a zákona o verejnom obstarávaní a
- 25.1.2 požadovaných podmienok účasti v súťaži týkajúcich sa:
- 25.1.2.1 finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
- 25.1.2.2 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28, 29 a 30 (ak relevantné) zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti;
- 25.2.1 Podľa § 26 ods. 1 a zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
- 25.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
- 25.2.3 ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 25.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 25.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov sa bude posudzovať na základe dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení

verejného obstarávania a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 25.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.

25.4 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 4 zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť uplatnené revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.

26. PRESKÚMANIE PONÚK

26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v Oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

26.3 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť uplatnené revízne postupy.

27. VYHODNOTENIE PONÚK

27.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk zriadenej v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní, ktorá bude zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti zriadenou podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „komisia“). Komisia vyhodnocuje ponuky predložené uchádzačmi, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

27.2 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

27.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzača v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač:

27.3.1 nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,

27.3.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou,

27.3.3 nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote,

- 27.3.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
- 27.3.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou.
- 27.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom.
- 27.5 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa účasti uchádzačov a nebudú zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

28. VYSVETĽOVANIE A OPRAVA CHÝB V PONUKÁCH

- 28.1 Zrejmé matematické chyby v súhrnnom rozpočte a vo výkaze výmer, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené tak, aby zrejmé chyby v písaní alebo počítaní nemali vplyv na predložené návrhy na plnenie kritérií.
- 28.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 42 ods. 2 Zákona a o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou.

Časť VI.

DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

29. DÔVERNOSŤ PROCESU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 29.1 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 29.2 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov (okrem zverejnenia ponúk v zmysle ustanovení zákona o VO).
- 29.3 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávateľia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

30. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 30.1 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného môže pred uzavretím zmluvy podať žiadosť o nápravu podľa § 136 alebo podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietky, ak relevantné.

Časť VII. PRIJATIE PONUKY

31. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk podľa bodu 27. tejto časti súťažných podkladov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk.
- 31.2 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávatelia podľa bodu 31.3 a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávatelia podľa odseku 31.3 a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní nespĺnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávatelia podľa odseku 31.3 a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, sú povinní splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej vety, štvrtej vety a piatej vety je dlhšia než 30 dní.
- 31.3 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na úspešného uchádzača a subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača.
- 31.4 V prípade skupiny dodávateľ vyplývajú povinnosti podľa bodov 31.2 a 31.3 katdý člen skupiny.

- 31.5 V prípade, že víťazná ponuka bude pre verejného obstarávateľa prijateľná a úspešný uchádzač si splní povinnosti podľa bodov 31.2 a 31.3 a 31.4, úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a vyzve ho na predloženie predpísaného počtu originálov zmluvy. Ostatným uchádzačom bude zaslané oznámenie, že ich ponuka nebola prijatá/neuspela.
- 31.6 V prípade neprijateľnosti víťaznej ponuky verejným obstarávateľom z dôvodu zmien okolností za ktorých bola súťaž vyhlásená, alebo ak nastane niektorá z podmienok podľa § 46 zákona o verejnom obstarávaní, zruší verejný obstarávateľ túto súťaž ešte pred uzavretím zmluvy zo strany verejného obstarávateľa.
- 31.7 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom o VO alebo inými zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

32. UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu o dielo v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 9.1 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk podľa bodu 9.2 Časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov. Uzavreté zmluvy nesmú byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukami predloženými úspešným uchádzačom/úspešnými uchádzačmi. Zmluvy budú uzatvorené najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku resp. úspešnosti, ak nenastanú revízne postupy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

33. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 33.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:
- 33.1.1 nedostal ani jednu ponuku;
 - 33.1.2 ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 Zákona;
 - 33.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 Zákona a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 Zákona;
 - 33.1.4 jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 33.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie. Jedným z takýchto dôvodov je, ak ponuky presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, uvedenú v Oznámení.
- 33.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný Predmet zákazky.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1 Ponuky uchádzačov **sa budú** vyhodnocovať **v súlade s § 35 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**
- 2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je navrhovaná **cena za dodanie predmetu zákazky bez DPH.** Predstavuje **celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky**, ktorý uskutoční zhotoviteľ v súlade a v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov a ktorá zahŕňa náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky, dopravu atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na dodanie služby a jeho uvedenie do prevádzky a zaškolenie pracovníkov.
- 3 Pre účely vyhodnotenia sa použije cena celkom v EUR bez DPH. Váha kritéria je 100 %.
- 4 Maximálny počet bodov, t.z. 100 bodov, bude pridelený ponuke s najnižšou navrhnutou cenou. Ostatným ponukám bude pridelený počet bodov pomerne na základe výsledku podielu najnižšej navrhnutej ceny a navrhnutej ceny aktuálne hodnotenej ponuky, vynásobeného maximálnym počtom bodov za kritérium, t.z. 100.
- 5 Uchádzač uvedie návrh na plnenia kritéria vo svojej ponuke, v tabuľke podľa **prílohy č. 1 Návrh na plnenie kritéria.**

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Navrhované materiály, výrobky či súčasti môžu kvalitatívne prevyšovať požadované parametre.

Ak je v súťažných podkladoch alebo ich prílohách uvedený názov, výrobca alebo typové označenie, uchádzač môže naceniť ekvivalentný výrobok pri dodržaní požadovaných minimálnych parametrov, príp. funkcií, vlastností a pod., príp. kvalitatívne prevýšiť požadované charakteristiky položky/tovaru.

Predmetom zákazky sú stavebné práce spojené s odstránením havarijného stavu strechy objektu patriacemu Obci Kraľovany.

Jedná sa o schátralý stav krytiny azbestocementovej vlnitej t.z. nebezpečných materiálov na streche na obecnej budovy v obci Kraľovany. Oprava havarijného stavu strechy je riešená z dôvodu nevyhovujúceho stavu existujúcej poškodenej krytiny, cez ktorú zateká do objektu.

Z hľadiska havarijného stavu je riešená celková oprava krytiny strechy výmenou za novú.

Projekt navrhuje demontáž azbestocementovej krytiny a oplechovania strechy vrátane okapov až po pôvodnú konštrukciu strechy a následná montáž novej krytiny na novom debnení s laťovaním.

Stavebné práce sa realizujú zvonku na streche objektu.

A. Búracie práce:

- Najprv sa odmontuje bleskozvod a všetky oplechovania a odkvapové žľaby
- Ďalej sa demontuje azbestocementová vlnitá krytina odbornou oprávnenou organizáciou, nakoľko sa jedná o nebezpečný odpad a platia špeciálne opatrenia pre manipuláciu s ním.
- Následne je nutné demontovať riedke laťovanie a preveriť existujúce konštrukcie strechy z hľadiska statiky, prípadne poškodené časti vymeniť za nové.

B. Nový stav:

- Na strechu namontovať nové debnenie, na ktoré sa položí poistná fólia a laťovanie pod krytinu .
- Strechu pokryť veľkoformátovou plechovou krytinou s poplastovaním s použitím súčastí na odvetranie strechy v hrebeni a lapačov
- Nakoniec strechu po obvode oplechovať, namontovať odkvap a bleskozvod.

So vzniknutými odpadmi počas výstavby bude nakladané v zmysle zákona 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle vyhlášky 283/2001 a 284/2001. Odpady vzniknú počas realizácie stavby, po jej dokončení bude produkcia odpadu v rozsahu prevádzky. Za odvoz odpadu počas realizácie je zodpovedný dodávateľ stavby. Celkové množstvo sute je kontrolovateľné až počas výstavby na základe dodacích listov k zmluvnému odberateľovi.

Podrobnejšie v projektovej dokumentácii a položkovite vo výkaze výmer, ktoré sú prílohou k týmto súťažným podkladom.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

- 1 Cena služby bude stanovená v súlade so Zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2 Celková cena bude predstavovať náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky atď., ktoré sú podľa súťažných podkladov, opisu predmetu zákazky, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na dodanie služby a jej uvedenie do prevádzky a zaškolenie pracovníkov.
- 3 Jednotkové ceny je potrebné uviesť v eurách na dve desatinné miesta
- 4 Cena za predmet plnenia predmetu zákazky v návrhoch zmlúv v časti „Kritériá“ musí byť totožná s cenou v ponuke (príloha č. 1 týchto SP).
- 5 Prijaté jednotkové ceny sú záväzné, stanovené v súlade s ponukou uchádzača do verejnej súťaže. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa týchto SP.
- 6 Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluvné podmienky

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a s ust. § 536 a násl.
zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
(ďalej len „Zmluva“)

1. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ: **Obec Kral'ovany**
so sídlom: Kral'ovany 186, 026 51 Kral'ovany
Zastúpenie: Ing. Miloš Had, starota
IČO: 00314561
DIČ: 2020561686
E-mail: obec.kralovany@gmail.com
(ďalej len: „Objednávateľ“)

1.2 Zhotoviteľ:
so sídlom:
IČO:
DIČ/IČ DPH:
Zapísaný:
peňažný ústav:
číslo účtu:
v mene kt. koná:
Tel:
E-mail:
(ďalej len: „Zhotoviteľ“)

1.3 Zmluvné strany sa dohodli na tomto znení zmluvy o dielo uzavretej podľa ust. §§ 536 a násl. Obchodného zákonníka (ďalej aj ako len „Zmluva“).

1.4 Zmluva je výsledkom verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s ponukou predloženou v rámci verejného obstarávania.

2. Predmet Zmluvy

2.1 Touto Zmluvou sa

2.1.1 Zhotoviteľ zaväzuje

- zhotoviť, dodať, zrealizovať na vlastné náklady, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, za dohodnutú cenu a v dohodnutom čase pre Objednávateľa dielo: Oprava havarijného stavu strechy, Obec Kral'ovany, na objekte nachádzajúcom sa v katastrálnom území obce Kral'ovany, č.s. 186 (ďalej aj ako len „Dielo“),
 - zlikvidovať všetky odpady vzniknuté pri realizácii diela v súlade s platnou legislatívou vo vlastnej réžii,
 - vykonať ďalšie činnosti podľa tejto Zmluvy,
- a to všetko spôsobom, v rozsahu a za podmienok v tejto Zmluve ďalej uvedenými.

2.1.2 Objednávateľ zaväzuje

- vystaviť objednávku a doručiť ju Zhotoviteľovi po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy po schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na Dielo pre Objednávateľa,
 - pripraviť priestory pre dodanie a realizáciu Diela,
 - Dielo zhotovené v súlade so Zmluvou a objednávkou prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela,
 - vykonať ďalšie činnosti podľa tejto Zmluvy,
- a to všetko spôsobom, v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto Zmluve ďalej.

- 2.2 **Začatie realizácie zákazky je podmienené doručením písomnej objednávky Objednávateľom Zhotoviteľovi. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nezaslať písomnú objednávku a v tomto prípade nedôjde k plneniu zmluvy.**

3. Miesto a Čas plnenia

- 3.1 Miestom plnenia sú verejné priestranstvá v intraviláne obce Kralovany podľa projektovej dokumentácie diela.
- 3.2 Odovzdanie staveniska: najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej objednávky zhotoviteľovi.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s prácami v deň odovzdania staveniska.
- 3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje dokončiť a odovzdať Dielo v lehote najneskôr do 6 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje pripraviť podmienky pre realizáciu Diela a na odovzdanie a prevzatie staveniska.
- 3.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom dokončenia diela uvedenom v bode 3.4 po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť súvisiacu s realizáciou predmetu plnenia Zmluvy plniť následkom okolností, vzniknutých na strane Objednávateľa (napr. stavebná nepripravenosť pre vykonanie Diela, nespolupôsobenie Objednávateľa). V tomto prípade sa Zhotoviteľovi predlžujú lehoty (primerane k okolnostiam vzniknutým na strane objednávateľa) a dôjde k zmene termínu dokončenia Diela.
- 3.7 Ak Zhotoviteľ pripraví Dielo na odovzdanie pred dohodnutým termínom, Objednávateľ po overení dokončenia prác môže prevziať Dielo aj v skoršom ponúknutom termíne.

4. Cena Diela

- 4.1 Cena za zhotovenie predmetu Zmluvy je stanovená na základe výsledkov procesu verejného obstarávania a presne zodpovedá obsahu víťaznej ponuky.
- 4.2 **Cena za Dielo je:**
Cena za dielo bez DPH: EUR
DPH 20 %: EUR
Cena za dielo celkom s DPH: EUR
- 4.3 Práce a služby, ktoré Zhotoviteľ nevykoná, vykoná bez príkazu Objednávateľa alebo odchyľne od dojednaných zmluvných podmienok, Objednávateľ neuhradí.
- 4.4 Ceny za nerealizované práce a služby z dôvodu zmien počas realizácie Diela, odsúhlasených obidvoma zmluvnými stranami, budú z celkovej ceny Diela odpočítané.
- 4.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť rozpočet predmetu Zmluvy aj vo formáte MS Excel a aj každú jeho zmenu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu Zmluvy do 3 dní po písomnom odsúhlasení obidvoma zmluvnými stranami a za podmienok vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na dielo a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

5. Platobné podmienky, fakturácia

- 5.1 Objednávateľ neposkytne za predmet Zmluvy zálohu.
- 5.2 Zhotoviteľ bude predmet zmluvy fakturovať mesačne, konečnú faktúru v minimálnej výške 20 % z ceny diela vystaví po riadnom zhotovení diela (t.z. až po ukončení celého plnenia tejto zmluvy, po dodaní všetkých dodávok a potrebných dokladov a uskutočnení všetkých prác a po odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov zistených pri preberaní diela a v preberacom konaní) a to nasledovne:
Zhotoviteľ vystaví a doručí konečnú faktúru objednávateľovi do 15 dní po riadnom a úplnom dodaní celého diela, t.z. až po ukončení celého plnenia, po dodaní všetkých dodávok a potrebných dokladov a uskutočnení všetkých prác a po odstránení všetkých väd a nedorobkov zistených v preberacom konaní. Zhotoviteľ bude písomne prizvaný ku konaniu a bude mu odovzdaný zápis z konania najneskôr do 3 pracovných dní po jeho vyhotovení s uvedením väd a nedorobkov.
- 5.3 Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť konečnú faktúru po ukončení realizácie Diela, podpísaní preberacieho protokolu obidvoma zmluvnými stranami a podpísaní zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela podľa bodu 9. tejto zmluvy

- 5.4 Podkladom pre vystavenie faktúr budú súpisy skutočne uskutočnených prác a príp. dodaných tovarov potvrdený oprávneným zástupcom objednávateľa (verejného obstarávateľa), prípadne stavebným dozorcom objednávateľa (verejného obstarávateľa).
- 5.5 Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi každú faktúru s prílohami minimálne v štyroch vyhotoveniach.
- 5.6 Cenu za Dielo sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi na základe faktúry vystavenej v súlade s bodom 5.2, 5.3 a 5.5 tejto Zmluvy a predložiť ju Objednávateľovi.
- 5.7 Splatnosť faktúry je 60 dní od jej doručenia Objednávateľovi.
- 5.8 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
Faktúra ako daňový doklad musí obsahovať tieto náležitosti :
- označenie faktúry a jej číslo;
- označenie Objednávateľa a Zhotoviteľa obchodným menom a adresou, IČO, DIČ, IČ pre - DPH;
- deň odoslania faktúry, lehota jej splatnosti, dátum dodania zdaniteľného plnenia;
- označenie peňažného ústavu a čísla účtu, na ktorý má byť Odplata poukázaná;
- označenie obdobia, v priebehu ktorého boli vykonané fakturované dodávky a práce;
- fakturovaná čiastka v EUR, hodnota DPH v % a v EUR;
- pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
- 5.9 Peňažný záväzok Objednávateľa vyplývajúci z tejto Zmluvy bude splnený dňom odpísania príslušnej sumy z jeho účtu v prospech účtu Zhotoviteľa.
- 5.10 Uhradená faktúra nie je dokladom o odovzdaní a prevzatí Diela.

6. Záručná doba, zodpovednosť za vady

- 6.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto Zmluvy je zhotovený podľa dohodnutých zmluvných podmienok, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto Zmluve.
- 6.2 Záručná doba na celý predmet zmluvy je 5 rokov a začína plynúť odo dňa odovzdania diela objednávateľovi.
- 6.3 Záručná doba začína plynúť odo dňa protokolárneho prevzatia Diela Objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na poškodenie Diela spôsobené Objednávateľom, zmeny spôsobené bežným opotrebením a špecifickými vlastnosťami použitého materiálu.
- 6.4 Záručná doba neplynie v čase, kedy Objednávateľ nemohol Dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
- 6.5 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady Diela, že počas záručnej doby má Zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.
- 6.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí, poskytnutých Objednávateľom a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil Objednávateľa a ten na ich použitie trval.
- 6.7 Vady diela, uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí Diela, strany nepovažujú za konečnú možnosť reklamácie zjavných väd zo strany Objednávateľa a odovzdanie Diela sa nepovažuje za prehliadku diela Objednávateľom v zmysle ustanovenia § 562 Obchodného zákonníka. Objednávateľ môže zjavné vady písomne reklamovať do 3 dní po prevzatí Diela.
- 6.8 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady Diela uplatní bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou v zmysle ust. § 562 Obchodného zákonníka.
- 6.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu plnenia reklamovaných Objednávateľom v záručnej aj pozáručnej dobe v lehote do 48 hodín od oznámenia Objednávateľom.

7. Vykonanie diela

- 7.1 Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom Diela na vlastnú zodpovednosť podľa Zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie a právne predpisy.
- 7.2 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sú oprávnené zdržiavať sa v priestoroch pre montáž a vybaví ich ochrannými pracovnými pomôckami.
- 7.3 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii Diela nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý.

- 7.4 Priestory montáže je povinný Zhotoviteľ vypratať v termíne, ktorý určí Objednávateľ v zápisnici o odovzdaní a prevzatí Diela.
- 7.5 Súčasťou vykonania predmetu plnenia sú všetky činnosti a náklady vynaložené Zhotoviteľom najmä na materiál potrebný na zhotovenie Diela, poistenie diela Zhotoviteľom počas realizácie prác, clo, iné poplatky súvisiace s dovozom materiálu, dopravou, poplatky súvisiace s certifikáciou Diela a správne a obdobné poplatky vybrané akýmkoľvek orgánom verejnej moci, ako aj cena dokumentácie a návodu na obsluhu Diela, ktoré sú nevyhnutné na riadne užívanie Diela alebo s ním súvisia, kompletná inštalácia Diela, vykonanie predpísaných testov, skúšok, kompletného zaškolenia obsluhy Diela po jeho nainštalovaní, záruka za vady a pozáručná technická podpora.
- 7.6 V prípade, ak bude na riadne užívanie predmetu plnenia nevyhnutné akékoľvek právo duševného vlastníctva Zhotoviteľa alebo tretej osoby, Zhotoviteľ zabezpečí, že Objednávateľ nadobudnutím vlastníctva k predmetu plnenia získa aj všetky oprávnenia a licencie na takéto práva a odplata za používanie týchto práv bude zahrnutá v cene predmetu plnenia.
- 7.7 Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou.
- 7.8 Zhotoviteľ je povinný sa riadiť pokynmi objednávateľa.

8. Nadobudnutie vlastníckeho práva k Dielu a prechod nebezpečenstva škody

- 8.1 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na veciach, ktoré zabezpečil pre vykonanie Diela.
- 8.2 Nebezpečenstvo vzniku škody na predmete plnenia alebo jeho vykonanej časti znáša výlučne Zhotoviteľ a to až do jeho prevzatia zo strany Objednávateľa. Nebezpečenstvo vzniku škody na diele prechádza zo Zhotoviteľa na Objednávateľa záverečným odovzdaním predmetu plnenia, podpísaním Preberacieho protokolu.
- 8.3 V prípade vzniku škody na predmete plnenia do času jeho prevzatia Objednávateľom sa Zhotoviteľ zaväzuje túto škodu oznámiť Objednávateľovi a prednostne, bez zbytočného odkladu, uviesť predmet plnenia do pôvodného stavu.

9 Odovzdanie a prevzatie Diela

- 9.1 Dielo sa považuje za vykonané jeho riadnym ukončením (ukončením prác a uvedením diela do trvalej prevádzky – po kolaudácii) a jeho odovzdaním objednávateľovi v mieste podľa ust. 3.1. tejto zmluvy.
- 9.2 Zhotoviteľ vyzve Objednávateľa minimálne 7 dní vopred pred plánovaným odovzdaním na odovzdanie a prevzatie Diela.
- 9.3 O odovzdaní a prevzatí Diela spíšu zmluvné strany zápisnicu. Dielo bude odovzdané len ak Objednávateľ v zápisnici vyhlási, že Dielo preberá. Ak Objednávateľ odmietne Dielo prevziať, uvedie do zápisnice svoje odôvodnenie.
- 9.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo bude dodané spolu s dodacími listami, kópiami certifikátov alebo iných obdobných dokumentov, ktorými je schválené uvedenie Diela do prevádzky a jeho užívanie v zmysle príslušných právnych predpisov.

10 Priestory montáže

- 10.1 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Zhotoviteľovi priestory pre vykonanie Diela v takom stave, aby Zhotoviteľ mohol začať s realizáciou Diela podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a v prácach riadne pokračovať.
- 10.2 Zhotoviteľ bude udržiavať v priestoroch montáže a v ich bezprostrednom okolí poriadok a čistotu a odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho prác.

11. Zmluvné pokuty

- 11.1 Zhotoviteľ zaplatí Objednávateľovi za omeškanie s plnením zmluvných záväzkov zmluvnú pokutu vo výške:
- 10.1.1 0,1 % z ceny Diela za každý deň omeškania s odovzdaním dokončeného Diela Objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.2 tejto Zmluvy.

- 10.1.2 0,1 % z ceny Diela za každý deň omeškania v prípade odstránenia väd a nedorobkov v dohodnutom termíne.
- 11.2 Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi za omeškanie s plnením zmluvných záväzkov zmluvnú pokutu vo výške:
- 11.2.1 0,05 % z ceny Diela za každý deň omeškania s úhradou faktúry,
- 11.3 Zaplataenie zmluvnej pokuty nevyklučuje povinnosť zmluvnej strany uhradiť škodu, ktorá vznikla nesplnením jej záväzkov.
- 11.4 Uplatnenie zmluvných pokút bude vykonané písomnou formou.

12. Ostatné ustanovenia, odstúpenie od zmluvy

- 12.1 Zhotoviteľ je povinný uskutočňovať stavbu len s použitím osoby, ktorá je držiteľom dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo dokladu ekvivalentného. Meno tejto osoby (stavbyvedúceho) je povinný zhotoviteľ oznámiť objednávateľovi najneskôr pri preberaní staveniska, pokiaľ tak už neurobil pri predkladaní ponuky v zákazke uvedenej v čl. II tejto zmluvy alebo ak by došlo po podaní ponuky k zmene tejto osoby. V prípade, ak by počas zhotovovania diela došlo k zmene tejto osoby, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň tejto zmeny predložiť objednávateľovi fotokópiu dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti uvedeného v predchádzajúcom texte. V prípade, ak zhotoviteľ túto svoju povinnosť nesplní (t. z. buď bude postupovať pri plnení tejto zmluvy bez takejto osoby, príp. nepredloží nový doklad o odbornej spôsobilosti pri zmene tejto osoby), má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € za každý, aj začatý deň omeškania so splnením povinnosti a okrem toho má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia tejto povinnosti v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 12.2 Zhotoviteľ je povinný počas zhotovenia predmetu zmluva udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu. Zároveň je zhotoviteľ povinný dodržiavať podmienky platných a účinných VZN Obce Snežnica a aj iné právne predpisy SR a záväzné predpisy EÚ.
- 12.3 Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody spôsobené tretím osobám v súvislosti s činnosťou súvisiacou s predmetom tejto zmluvy a je zároveň povinný zabezpečiť zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú tretím osobám v súvislosti s činnosťou súvisiacou s predmetom tejto zmluvy, a to do 3 dní odo dňa, v ktorom nadobudne účinnosť táto zmluva na poistnú minimálne vo výške 100.000 € pre každý jednotlivý prípad. Zhotoviteľ je povinný toto poistenie udržiavať a financovať počas celej platnosti tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej minimálnej výške a to do 3. dní odo dňa, v ktorom nadobudne účinnosť táto zmluva (predloží objednávateľovi kópiu poistnej zmluvy alebo poistky). Rovnako je zhotoviteľ povinný informovať objednávateľa aj o akýchkoľvek zmenách týkajúcich sa tohto poistenia. V prípade, ak by zhotoviteľ nemal zabezpečené toto poistenie počas trvania tejto zmluvy minimálne v uvedenej minimálnej výške alebo ho nepreukáže podľa predchádzajúceho textu, má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a zároveň má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny diela uvedenej v tejto zmluve (okrem toho má však aj nárok na náhradu prípadnej škody a to v plnej výške).
- 12.4 Objednávateľ má právo kedykoľvek počas zhotovovania diela kontrolovať (a to aj spôsobom uvedeným v nasledujúcom odseku tohto článku), či je dielo zhotovované riadne, kvalitne a odborne. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi pri uplatňovaní tohto jeho práva všetku potrebnú súčinnosť. V prípade porušenia tejto povinnosti, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- € za každé neposkytnutie súčinnosti alebo neumožnenie kontroly (a to aj za neumožnenie uplatnenie práva objednávateľa právo odstúpiť od tejto zmluvy. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.

- 12.5 Objednávateľ má právo, za účasti znalca, ktorého si vyberie, vykonať pred odovzdaním a prevzatím diela, ale aj kedykoľvek počas zhotovovania diela sondy alebo iné meranie, prípadne má právo odobrať vzorky z materiálov použitých pri zhotovovaní diela a to najmä za účelom zistenia, či je dielo zhotovované riadne a v súlade s touto zmluvou a projektom. V prípade, ak výsledky sond, meraní alebo odobratých vzoriek budú poukazovať na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou alebo projektom, má právo neprevziať takto zhotovené dielo. Zároveň má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a tiež má právo požadovať od zhotoviteľa aj úhradu preukázaných nákladov na vykonanie sond alebo iných meraní, ktorých výsledky poukazovali na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou alebo projektom. V prípade, ak výsledky sond, meraní alebo odobratých vzoriek budú poukazovať na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou alebo projektom a zároveň, ak podľa vyjadrenia znalca bude možné tieto vady a chyby odstrániť, tak platí, že objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy o dielo až po márnom uplynutí lehoty na odstránenie prípadných nedostatkov. Lehota na odstránenie nedostatkov bude 3 pracovné dni, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú písomne na dlhšej lehote s tým, že o tieto dni sa nepredlžuje celkový termín na zhotovenie diela. V prípade, ak podľa vyjadrenia znalca nebude možné tieto vady a chyby odstrániť, tak platí, že objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy o dielo okamžite.
- 12.6 V prípade, ak by došlo k ukončeniu tejto zmluvy akýmkoľvek spôsobom, je zhotoviteľ povinný na svoje náklady vypratať stavenisko a to bezodkladne po ukončení tejto zmluvy, najneskôr však v lehote do 3 pracovných dní odo dňa ukončenia zmluvy, pokiaľ nedôjde k obojstrannej, písomnej uzavretej dohode zmluvných strán o inom termíne vypratania staveniska. V prípade, ak zhotoviteľ v tejto lehote nevyprace riadne, úplne a včas stavenisko, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- € za každý, aj začatý deň omeškania. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty. Zhotoviteľ a objednávateľ zároveň touto zmluvou uzatvárajú dohodu o plnej moci, na základe ktorej zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi plnú moc, aby v prípade, ak zhotoviteľ dobrovoľne nevyprace stavenisko v súlade s touto zmluvou, uskutočnil objednávateľ všetky úkony potrebné k vyprataniu staveniska, vrátane fyzického výkonu vypratania staveniska. Za týmto účelom je objednávateľ oprávnený vstúpiť na stavenisko. Neprevzaté veci, ktoré sa nachádzajú na stavenisko budú prevzaté do úschovy objednávateľa alebo inej, objednávateľom určenej osoby, pričom objednávateľ bude oprávnený požadovať od zhotoviteľa náhradu všetkých nevyhnutých nákladov, ktoré objednávateľovi v súvislosti s vypratávaním staveniska vzniknú a to v ich plnej výške a tiež bude mať nárok požadovať náhradu za uskladnenie prevzatých vecí. Objednávateľ túto udelenú plnú moc. Prijíma. Táto plná moc teda trvá aj po zániku tejto zmluvy. Zároveň sa ustanovenia tohto odseku považujú aj za prípadný súhlas poškodeného podľa § 29 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestný zákon), ktorý je vážny a dobrovoľný
- 12.7 Omeškanie zmluvných strán o viac ako 30 dní v zmysle § 365 a 370 Obchodného zákonníka je považované za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti v zmysle § 345 a oprávňuje na jednostranné odstúpenie od zmluvy obe zmluvné strany.
- 12.8 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje. Odstúpenie je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
- 12.9 V prípade, že dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, vykonané práce budú odúčtované faktúrou. Objednávateľ uhradí náklady, ktoré preukázateľne Zhotoviteľovi vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene rozpracovaného Diela.
- 12.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami, a to kedykoľvek počas trvania platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP na to oprávnenými osobami a zaväzuje sa týmto osobám poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť.**

13. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Právne pomery touto Zmluvou neupravené sa spravujú ustanoveniami právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 13.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane neplatným/neúčinným, nebude to mať vplyv na platnosť/účinnosť ostatných ustanovení Zmluvy touto neplatnosťou/neúčinnosťou nedotknutých. Namiesto neplatného/neúčinného ustanovenia sa použije ustanovenie príslušného právneho predpisu, ktoré svojim obsahom

a účelom najviac zodpovedá vôli Zmluvných strán vyjadrenej v tejto Zmluve, resp. účelu tejto Zmluvy.

- 13.3 Túto Zmluvu je možné meniť len písomne, a to formou očíslovaných a datovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy, a sú platné len vtedy, ak budú dodržané postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní
- 13.4 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je ponukový rozpočet v tlačenej a elektronickej podobe v MS Exceli na CD/DVD.
- 13.5 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, pričom tri exempláre obdrží Objednávateľ a jeden exemplár obdrží Zhotoviteľ.
- 13.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva bola uzatvorená vážne, zrozumiteľne a určite, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, pred podpisom si ju prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.
- 13.7 Táto Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bude táto zmluva zverejnená v súlade s § 47 a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1 Rozpočet diela - ocenený výkaz výmer v tlačenej podobe

Príloha č. 2 Rozpočet diela v elektronickej podobe v MS Excel

Príloha č. 3 Harmonogram prác

V dňa.....

V dňa

Objednávateľ

Zhotoviteľ

.....

.....

Príloha: 1xCD obsahujúce:

Výzvu na predkladanie ponúk
Súťažné podklady s návrhom zmluvy
Projektová dokumentácia
Výkaz výmer

V Kraľovanoch dňa 29.12.2015

Štatutárny zástupca: Ing. Miloš Had, starosta

VZOR FORMULÁRA

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA
Cena za dodanie predmetu zákazky

Názov zákazky: **Oprava havarijného stavu strechy, Obec Kraľovany**

Názov: Obec Kraľovany
Sídlo: Kraľovany 186, 027 51 Kraľovany
IČO: 00314561

Uchádzač - názov:
Sídlo uchádzača:
IČO:
Štatutárny zástupca:
Kontaktné údaje pre komunikáciu s uchádzačom (meno, tel., e-mail):

Ponuková cena – návrh na plnenie kritéria:

v EUR

P.č.	Názov	Cena bez DPH	20% DPH	Cena s DPH
1.	Oprava havarijného stavu strechy, Obec Kraľovany			

.....
čitateľne celé meno a priezvisko
podpisujúceho za uchádzača

.....
podpis, príp. pečiatka

V.....dňa.....